

MAISON FAMILIALE RURALE
CFA – Centre de Formation par apprentissage
213 avenue Henri Froidfond -13114 PUYLOUBIER
Tél. 04.42.66.32.09 – Fax 04.42.66.34.58
www.mfr-puylobier.com - mfr.puylobier@mfr.asso.fr

FICHE CONTACT BTS
RENTREE 2021/2022

ESF

(Economie Sociale et Familiale)

SP3S

(Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social)

NOM : _____ Prénom : _____

Nom du/des parents (préciser) si différent _____

Sexe : M F Nationalité : Française Etrangère précisez _____

Date de naissance : ____/____/____ Age _____

Lieu de naissance : _____ Département : _____

Adresse _____

Code Postal _____ Ville _____

Adresse mail _____@_____

Téléphone : Domicile ____/____/____/____/____ Portable ____/____/____/____/____

Téléphone Tuteur légal ____/____/____/____/____ Entourer : Père - Mère - Tuteur Légal

Situation de famille : Célibataire Marié(e) Vie maritale

N° Sécurité sociale : ____/____/____/____/____/____/____

Permis de conduire Oui Non En cours Véhicule : Oui Non

Baccalauréat obtenu Oui Non En cours DAEU

Intitulé du BAC/Option(s) : _____ Date d'obtention : ____/____/____

Reconnaissance handicap : Oui Non

Type d'accueil souhaité : Demi-pensionnaire Interne

Régime alimentaire spécifique (préciser) : _____

Connaissez-vous des entreprises susceptibles de vous accueillir ? : oui non

Si oui, merci de préciser :

Comment nous avez-vous connus ?

- Vous êtes un (e) ancien (ne) élève de MFR.
- Vous connaissez quelqu'un scolarisé en MFR, laquelle ? _____
- Vous connaissez déjà les MFR : site web/recherches internet /par connaissances/bouche à oreilles/sur un forum, Parcoursup ? _____,
- Par votre établissement scolaire : _____,
- Déjà inscrit(e) une année précédente, précisez : _____
- Par la mission locale/Pôle Emploi : ville _____
- Autre : précisez _____.

Je soussigné(e) _____

certifie exacts les renseignements ci-dessus,

A _____

Le ___/___/_____

*Signature précédée de la mention
« Lu et approuvé – Bon pour accord »*

Cadre réservé à la MFR

Candidat reçu par : _____ **le** ___/___/_____

Commentaires :

INFORMATIONS UTILES POUR L'ETUDIANT EN BTS

(à conserver par l'intéressé)

HORAIRES DES COURS	Lundi : 10 h 00 – 12 h 00 / 13 h 30 – 17 h 15 Mardi – Mercredi – Jeudi : 8 h 00 – 12 h 00 / 13 h 30 – 17 h 15 Vendredi : 8 h 00 – 12 h 00 / 13 h 30 – 17 h 00
PENSION	Afin de préserver l'esprit de groupe et de favoriser les échanges entre les apprenants, l'accueil en formation s'effectuera en <u>demi-pension ou en internat</u> (pas d'externat possible).
NAVETTE	Une navette est mise en place pour les internes qui le souhaitent entre la gare routière d'Aix en Provence et le CFA, le lundi matin et le vendredi soir.
INTERNAT	Attention : pour les internes, se munir de son trousseau complet dès le 1^{er} jour de rentrée !
FOURNITURES SCOLAIRES	Les BTS n'ont pas de liste prédéfinie. Ils s'organisent comme ils le souhaitent. Une blouse blanche est à prévoir pour les TP (uniquement pour les BTS ESF), ordinateur portable personnel souhaité.

Ce dossier est un élément de liaison indispensable entre nous. Merci de le remplir avec la plus grande attention et de ne pas oublier de pièces à fournir, indispensables pour l'établissement de votre futur contrat de travail. Votre inscription deviendra définitive à la signature d'un contrat salarié ; vous recevrez alors votre dossier administratif d'inscription. Aucun élément financier ne vous sera demandé avant.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER ET A NOUS RETOURNER

Merci de cocher les pièces jointes au dossier :

- La présente fiche de contact dûment complétée et signée + une photo récente
- Copies des bulletins de notes des deux dernières années
- Diplôme du Baccalauréat (ou équivalent) + diplômes / attestation de formation Post Bac *le cas échéant*.
- Photocopie de la carte nationale d'identité recto-verso (ou carte de séjour en cours de validité *le cas échéant*).
- Curriculum vitae + lettre de motivation type rédigés à destination des employeurs dans le cadre de votre recherche de contrat au titre de Technicien.

Le CV et la lettre de motivation sont à nous faire parvenir également sous format Word ou PDF par mail :

Pour le BTS ESF : nathalie.bonnet@mfr.asso.fr

Pour le BTS SP3S : sylvia.bonifay@mfr.asso.fr ou ivan.joly@mfr.asso.fr

Plus, le cas échéant :

- Copie de votre Reconnaissance Handicap datée de moins de 3 mois
- Copie de votre précédent contrat d'apprentissage si vous sortez d'une formation en apprentissage
- Copie de votre contrat de travail si vous êtes en Emploi Aidé, Contrat Avenir...

**Attention : Tout dossier incomplet ne pourra être accepté.
Les candidats seront convoqués pour un entretien de motivation et des tests de prérequis.**

- Je m'engage à tenir le CFA informé de mes démarches de recherche.
- Si j'apporte des modifications à mon CV, je m'engage à le renvoyer modifié afin que le CFA puisse toujours l'avoir à jour (envoi par courrier/mail format pdf ou word / mails indiqués ci-dessus).

MAISON FAMILIALE RURALE PUYLOUBIER

Annexe CFA Régional des MFR PACA – 213 avenue Henri Froidfond – 13114 PUYLOUBIER

Tél. 04.42.66.32.09 - Fax 04.42.66.34.58 - Web : www.mfr-puylobier.com - mail : mfr.puylobier@mfr.asso.fr